

徐工院教发〔2021〕1号

徐州工程学院教材建设与管理办法（修订）

一、总则

1. 高校教材是高等学校教育教学的基本依据，是解决培养什么人、怎样培养人、为谁培养人这一根本问题的重要载体，直接关系到党的教育方针能否落实、教育目标能否实现。为贯彻党中央、国务院关于加强和改进新形势下大中小学教材建设的意见，全面加强党的领导，落实国家事权，建立健全教材管理制度，切实提高教材建设与管理水平，根据《全国大中小学教材建设规划（2019-2022年）》《普通高等学校教材管理办法》（教材〔2019〕年3号）《学校选用境外教材管理办法》（教材〔2019〕2号）及《省教育厅关于深入推进本科高等学校教材建

设与管理工作的实施意见》（苏教高[2020] 8号）等文件精神，特制订本办法。

2. 本办法所称教材是指开展教学过程中使用的教学用书，以及作为教材内容组成部分的教学材料（如教材的配套音视频资源、图册等）。本办法所称境外教材是指用于教学的境外原版图书，经授权在境内影印或翻译出版的图书，综合境外教学资料形成的讲义，以及作为教材内容组成部分的教学材料（如教材的配套音视频资源、图册等）。

3. 学校教材必须体现党和国家意志。坚持马克思主义指导地位，体现马克思主义中国化要求，体现中国和中华民族风格，体现党和国家对教育的基本要求，体现国家和民族基本价值观，体现人类文化知识积累和创新成果。

全面贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，扎根中国大地，站稳中国立场，充分体现社会主义核心价值观，加强爱国主义、集体主义和社会主义教育，引导学生坚定道路自信、理论自信、制度自信和文化自信，成为担当中华民族伟大复兴大任的时代新人。

4. 学校科学规划教材建设，重视教材质量，突出应用型特色，落实课程思政要求，加强教材选用管理，严格落实马克思主义理论研究和建设工程重点教材统一使用要求，严格遵守境外教材选用管理规定。

5. 学校把马工程重点教材统一使用作为落实意识形态工作

责任制的重要内容,将马工程重点教材纳入学校人才培养方案和课程教学计划,对应课程的教材大纲和教学周历要及时修订和调整。学校鼓励任课教师对马工程重点教材加强研究,改革教学方法,把教材优势转化为教学优势。

6. 学校党委对教材工作负总责,成立由党委牵头的教材工作委员会,统筹全校教材规划、编写、审核、出版、选用等工作,办公室设在教务处,办公室主任由教务处处长兼任,并由一名处领导分管教材管理工作。

7. 学校教材管理须在学校教材工作委员会的领导下开展工作。教务处、继续教育学院和国际教育学院按照职责,分别具体负责全校本科生、继续教育学生和留学生的教材管理工作。

二、教材内容及编审人员要求

1. 教材编写应符合以下要求:

(1) 以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,有机融入中华优秀传统文化、革命传统、法治意识和国家安全、民族团结以及生态文明教育,努力构建中国特色、融通中外的概念范畴、理论范式和话语体系,防范错误政治观点和思潮的影响,引导学生树立正确的世界观、人生观和价值观,使其成为德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。

(2) 坚持理论联系实际,充分反映中国特色社会主义实践,反映相应学科教学和科研最新进展,反映经济社会和科技发展对

人才培养提出的新要求，落实课程思政要求，落实新工科、新文科、新农科和新医科建设要求，满足人才培养专业认证标准和学科评估要求，全面准确阐述学科专业的基本理论、基础知识、基本方法和学术体系。

(3) 遵循教育教学规律和人才培养规律，体现创新性和学科特色，富有启发性，有利于激发学生学习兴趣和创新能力。

(4) 编排科学合理，符合学术规范。遵守知识产权保护等国家法律、行政法规，不得有民族、地域、性别、职业和年龄歧视等内容，不得有商业广告或变相商业广告。

2. 编写人员应符合以下条件：

(1) 政治立场坚定，拥护中国共产党的领导，认同中国特色社会主义，坚定“四个自信”，自觉践行社会主义核心价值观，具有正确的世界观、人生观和价值观，坚持正确的国家观、民族观、历史观、文化观和宗教观，无违背党的理论和路线方针政策的言行。

(2) 学术功底扎实，学术水平高，学风严谨，原则上应具有高级专业技术职务，熟悉高等教育教学规律，了解人才培养规律和教材编写工作，文字表达能力强，有丰富的教学、科研经验。

(3) 遵纪守法，有良好的思想品德、社会形象和师德师风。

(4) 教材编写人员在教材立项审批前（含本校教师参加外单位组织的教材编写活动），须经所在二级学院、部门党组织审核同意并公示5天以上，方可列为教材编写人员上报审批。

三、教材编写与审核

1. 通过立项审核的教材方可开展教材编写工作。立项审批不通过的教材，可整改后重新提交立项审批申请，按教材立项审批流程由学院重新审核后，报学校教材工作委员会办公室备案。教师所在二级学院应加强教材编写过程管理，督促教材编写人员按计划编写教材，保证足够的时间和精力投入，保障教材编写按时完成。

2. 学校加强教材编写队伍建设，培养优秀编写人才；支持学术水平高且教学经验丰富的学科带头人、教学名师、优秀教师参加教材编写工作；加强与出版机构的合作，参与优秀教材选题遴选；鼓励跨校联合编写教材。

3. 鼓励将学科、专业的新知识、新技术、新成果写入教材，不断修订完善教材，力戒低水平重复建设。

4. 鼓励与行业、企业合作编写实践教材，鼓励编写不同载体和不同形式的教材，鼓励编写双语教材。

5. 教材编写实行主编负责制，主编主持编写工作并负责统稿，参编人员对所编写内容负责。专家学者个人编写的教材，由编写者对教材质量负全责。

6. 教材审核人员应包括相关学科专业领域专家和一线教师等。学校组织教材审核时，须邀请一定比例的校外专家参加审核。

7. 学校教材实行分级分类审核，坚持凡编必审。教材审核应严把政治关、学术关，促进教材质量提升。政治把关要重点审

核教材的政治方向和价值导向,学术把关要重点审核教材内容的思想性、科学性、先进性和适用性。严格执行重大选题备案制度。

政治立场、政治方向、政治标准要有机融入教材内容;政治上有错误的教材不能通过;选文篇目内容消极、导向不正确的,选文作者历史评价或社会形象负面的、有重大争议的,必须更换;教材编写人员政治立场、价值观和品德作风有问题的,必须更换。

8. 教材审核采用个人审读和会议审核相结合的方式,经过集体充分讨论,形成书面审核意见,得出审核结论。审核结论分“通过”、“重新送审”和“不予通过”三种。

9. 教材审核实行盲审制度和编审分离制度,遵循回避原则。审核人员不得参与本人主编、参编、改编、翻译、出版教材的审核工作。自然科学类教材可适当简化审核流程,对自然科学类境外教材重点审核价值倾向。

10. 教材编写完成后,先由教师所在二级学院对教材进行审查,提出教材评价意见,二级学院审查通过后报教材工作委员会,学校教材工作委员会组织专家进行集中审核,给出审核结论。

四、教材建设管理

1. 教材建设要贯彻教育部《高等学校课程思政建设指导纲要》和《江苏省教育厅关于深入推进全省高等学校课程思政建设的实施意见》等文件精神,全面推进习近平新时代中国特色社会主义思想进教材、进课堂、进头脑。要结合不同学科门类的课程思政要求,积极挖掘各类教材中蕴含的课程思政元素,寻找专业

知识体系与思政知识体系的接触点，探究知识传授与价值引领的融合点，将真善美有机融入教材建设。

2. 教材建设要全面对接教育部“六卓越一拔尖”计划2.0和一流专业、一流课程建设“双万计划”，以“新工科、新文科、新农科、新医科”建设为抓手，以现代产业学院、特色化示范性软件学院、未来技术学院等项目为载体，建设与学校教学体系和人才培养目标相匹配的教材体系。

3. 教材建设要贯彻落实中央有关加强新时代体育、美育和劳动教育的最新要求。体育类教材要根据学生年龄特点和身心发展规律，促进学生在体育锻炼中享受乐趣、增强体质、健全人格、锤炼意志。美育类教材要凸显中华美育精神，建设高校公共艺术课程教材体系，提高学生审美和人文素养。劳动教育类教材要将劳动教育有机纳入专业教育、创新创业教育，进一步强化马克思主义劳动教育观教育、劳动相关法律法规与政策教育、劳动品质培养。

4. 教材建设要加强数字教材研究，根据产业发展动态中出现的新知识、新技术、新工艺、新方法，不断完善数字教材。

5. 教材建设所提及的教材，是指列入学校人才培养方案中的课程教材，教材主编或第一主编为我校在职教师。

6. 学校设立教材建设委员会，贯彻落实教育主管部门关于教材建设的各项方针、政策，规划和指导全校的教材建设，做好重点教材的立项建设、中期检查和验收评估工作。

7. 二级学院成立教材建设工作小组，负责规划、实施本单位的教材建设，开展教材研究和教材质量评价，组织教师编写高水平教材，做好各类各级重点教材的培育与立项建设申报工作。

8. 教材建设实行项目管理。立项建设项目包括国家级、省部级和校级重点教材。学校每年开展一次重点教材立项建设工作。同时落实国家和省级教材奖励制度，积极组织优秀教材参与教材奖申报。

9. 学校建立教材建设专项经费，由教务处统一管理，专款专用。

10. 教材建设专项经费，主要用于资助国家级、省部级和校级重点教材立项建设项目。

11. 教材建设专项经费拨付的基本条件是以徐州工程学院为第一主编单位的有关教材。专项经费分两次拨付。项目立项后拨付经费总额的 50%，未能按期完成教材建设任务的项目停拨第二批经费。

12. 教材建设经费由教材建设项目负责人支配，教务处审批后方可报销。经费须严格按计划使用，严禁挪用或无计划开支。

五、教材选用管理

1. 凡选必审，选用教材必须经过审核。

2. 所选教材必须符合本专业培养目标，满足课程教学大纲的要求。本科专业必须选用本科层次的教材，同一门课程，教学大纲要求相同，应选用同一种教材。

3. 优先选用国家规划教材、省级重点教材及获得省部级以上奖励的优秀教材。

4. 对境外教材的选用须坚持为我所用，严把政治关、学术关和适用关。对不符合规定的，或使用过程中发现内容有问题、知识陈旧的境外教材，须及时更换。对境外教材选用和管理的其他要求按国家相关规定执行。

5. 选用及时反映当前最新研究理论和实践成果，及时反映产业发展前沿和行业实践新经验的优秀教材。

6. 涉及马工程重点教材的课程须使用已出版的马工程重点教材，确保马工程教材选用 100%全覆盖。同时学校按要求做好马工程重点教材统一使用情况年报工作。

7. 校党委、二级学院党组织重点对哲学社会科学教材（含境外教材）的选用进行政治把关。政治立场和价值导向有问题的，内容陈旧、低水平重复、简单拼凑的教材，不得选用。

8. 教材选用坚持集体决策。教材选用由二级学院组织专家通读备选教材，提出审读意见。召开审核会议，集体讨论决定。

9. 教材选用结果实行公示和备案制度。由课程负责人向二级学院提交教材选用审批表（选用境外教材时，还需提交论证报告，说明使用境外教材的原因和必要性），二级学院组织专家进行教材选用审查，审查结果在二级学院进行公示，公示无异议后报学校教材工作委员会办公室审批或备案。

六、教材征订管理

1. 学校每年组织两次教材征订，不得跨学期征订。一门课程选用一种教材，理论课内实验指导书、教材配套的习题集等均不纳入征订范围。教师教材要求与学生教材一致，或为配套的教师用书，教学参考书及教辅材料一律不予征订。

2. 根据每学期教学任务，学院（部门）组织任课教师在规定的期限内将教材征订信息录入教材管理系统。学院（部门）导出的《徐州工程学院教材征订情况汇总表》由教学院长或部门负责人签字、盖章后，报送教务处。

3. 公共基础课（高等数学、外语、计算机、大学语文、大学体育、军事理论、就业指导、心理健康教育等）的教材由开课学院（部门）统一征订。

4. 无特殊原因，征订教材不得变更。如有错订或漏订教材情况，由学院（部门）填写《徐州工程学院教材变更申请单》，由教学院长或部门负责人签字、盖章后，报教务处审核，由教材科重新征订。由此对教学工作造成的影响由学院（部门）负责。

七、教材供应管理

1. 根据上级教育主管部门和学校有关规定，由学校招投标管理部门进行招标，确定教材供应商。

2. 教师教材由教学单位统一到教务处教材科领取，费用从各教学单位教学经费列支。

3. 需要教材的学生以班级为单位到指定地点购买教材，并

统一与教材供应商结算。

八、检查监督保障

1. 学校建立健全多维度的教材质量监控和评价机制，成立督查机构，严格对教材编写、审核、选用情况进行督查。

2. 出现以下情形之一的，教材必须停止使用，根据规定给予相关责任人相应处分，涉嫌犯罪的，依法追究刑事责任：

- (1) 教材内容的政治方向和价值导向存在问题。
- (2) 教材内容出现严重科学性错误。
- (3) 教材所含链接内容存在问题，产生严重后果。
- (4) 盗版盗印教材。
- (5) 违规编写出版国家统编教材及其他公共基础必修课教材。
- (6) 用不正当手段严重影响教材审核、选用工作。
- (7) 未按规定程序选用，选用未经审核或审核未通过的教材。
- (8) 在教材中擅自使用国家规划教材标识，或使用可能误导学校教材选用的相似标识及表述，如标注主体或范围不明确的“规划教材”“示范教材”等字样，或擅自标注“全国”“国家”等字样。
- (9) 其他造成严重后果的违法违规行为。

3. 承担国家规划教材、省重点教材编写修订任务的主编和核心编者，在职称评审时视同承担国家级、省级科研课题。学校

将教材编审工作纳入工作量考核，国家规定教材、省重点教材、校重点教材分别给予编审者 160、80、40 个学时，均只按超额工作量计，并作为职务评聘、评优评先、岗位晋升的重要依据。

4. 教材建设资助经费及奖励办法按照《徐州工程学院教学项目奖励办法》（徐工院教发[2020]23号）执行。

九、其它

1. 作为教材使用的讲义、教案和教参等参照本办法管理。

2. 本办法自公布之日起执行，原徐州工程学院教材建设与管理办法（徐工院教发[2018]14号）同时废止。本办法由教务处负责解释。

徐州工程学院

2021年1月8日